

|                                                                                   |                                            |                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------|
|  | <b>SEGURIDAD Y SALUD<br/>EN EL TRABAJO</b> | <b>Código: SST-PO-04</b>        |
|                                                                                   |                                            | <b>Versión: 01</b>              |
|                                                                                   |                                            | <b>Fecha: diciembre de 2025</b> |

## **PLAN DE PREPARACIÓN Y RESPUESTA A EMERGENCIAS Y CONTINGENCIAS**

**INDUMAG**

**PALMIRA**

|                                                                                   |                                            |                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------|
|  | <b>SEGURIDAD Y SALUD<br/>EN EL TRABAJO</b> | <b>Código: SST-PO-04</b>        |
|                                                                                   |                                            | <b>Versión: 01</b>              |
|                                                                                   |                                            | <b>Fecha: diciembre de 2025</b> |

## INTRODUCCIÓN

El presente Plan de Preparación y Respuesta ante Emergencias de INDUMAG tiene como propósito establecer los lineamientos, procedimientos y recursos necesarios para prevenir, atender y controlar de manera eficaz cualquier situación que pueda afectar la integridad de los trabajadores, visitantes, contratistas, las instalaciones y la continuidad operativa de la empresa.

INDUMAG es una organización dedicada a la comercialización, mantenimiento y reparación de equipos de soldadura, actividades que, por su naturaleza, implican la presencia de riesgos asociados a electricidad, manejo de sustancias inflamables, trabajos con equipos energizados, almacenamiento de repuestos y operación de maquinaria especializada. Estos escenarios exigen una planificación adecuada que permita identificar amenazas, reducir la probabilidad de ocurrencia de incidentes y garantizar una atención oportuna ante cualquier eventualidad.

Este Plan se fundamenta en la normatividad colombiana vigente en materia de seguridad y salud en el trabajo, gestión del riesgo y preparación para emergencias, así como en las buenas prácticas internacionales. Su implementación busca fortalecer la capacidad de respuesta de INDUMAG mediante la organización de brigadas, la asignación de responsabilidades, la disposición de recursos y el establecimiento de procedimientos para actuar frente a emergencias como incendios, explosiones, conatos, fallas eléctricas, emergencias médicas, derrames de sustancias y eventos naturales.

El documento debe ser conocido, aplicado y actualizado por todo el personal de la empresa, con el fin de asegurar una respuesta coordinada, eficiente y segura que proteja la vida, la salud, los bienes y el ambiente, contribuyendo a la continuidad de las operaciones y al mejoramiento continuo del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo de INDUMAG.

|                                                                                   |                                            |                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------|
|  | <b>SEGURIDAD Y SALUD<br/>EN EL TRABAJO</b> | <b>Código: SST-PO-04</b>        |
|                                                                                   |                                            | <b>Versión: 01</b>              |
|                                                                                   |                                            | <b>Fecha: diciembre de 2025</b> |

## Contenido

|                                                                                       |    |
|---------------------------------------------------------------------------------------|----|
| INTRODUCCIÓN .....                                                                    | 2  |
| JUSTIFICACIÓN .....                                                                   | 4  |
| OBJETIVOS .....                                                                       | 5  |
| ALCANCE.....                                                                          | 6  |
| GLOSARIO .....                                                                        | 7  |
| DESCRIPCIÓN GENERAL Y LAS ACTIVIDADES QUE SE DESARROLLAN .....                        | 9  |
| CARACTERISTICAS BIOFISICAS .....                                                      | 12 |
| ANÁLISIS RIESGO AMBIENTAL NATURAL .....                                               | 13 |
| ANÁLISIS DE RIESGO Y DESARROLLO DE MEDIDAS DE PREVENCIÓN, MITIGACIÓN Y RESPUESTA..... | 14 |
| PLANES DE ACCIÓN.....                                                                 | 17 |
| PLAN CONTRA INCENDIO .....                                                            | 18 |
| INSTRUCCIONES GENERALES .....                                                         | 20 |
| RUTAS DE EVACUACIÓN.....                                                              | 23 |
| PLAN DE INFORMACIÓN PÚBLICA .....                                                     | 23 |
| PLAN DE MANEJO DE RESIDUOS GENERADOS DURANTE EMERGENCIA.....                          | 24 |
| RECOMENDACIONES.....                                                                  | 25 |
| BIBLIOGRAFÍA.....                                                                     | 27 |
| ANEXOS.....                                                                           | 29 |

|                                                                                   |                                            |                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------|
|  | <b>SEGURIDAD Y SALUD<br/>EN EL TRABAJO</b> | <b>Código: SST-PO-04</b>        |
|                                                                                   |                                            | <b>Versión: 01</b>              |
|                                                                                   |                                            | <b>Fecha: diciembre de 2025</b> |

## JUSTIFICACIÓN

La formulación e implementación del Plan de Preparación y Respuesta ante Emergencias de INDUMAG es una necesidad fundamental para garantizar la protección de las personas, los bienes y la continuidad del negocio, teniendo en cuenta las características de las actividades realizadas por la empresa.

INDUMAG desarrolla procesos de comercialización, mantenimiento y reparación de equipos de soldadura, los cuales conllevan riesgos inherentes asociados al uso de energía eléctrica, generación de calor, presencia de materiales inflamables, manipulación de herramientas y equipos especializados, almacenamiento de repuestos, así como el ingreso de clientes, proveedores y contratistas a las instalaciones. Estas condiciones aumentan la probabilidad de ocurrencia de incidentes que, de no ser gestionados adecuadamente, pueden derivar en emergencias de diferentes magnitudes.

Adicionalmente, la legislación colombiana en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo exige que toda empresa cuente con mecanismos de prevención, preparación y respuesta para situaciones que puedan afectar la seguridad de los trabajadores y las operaciones. Un Plan de Emergencias estructurado permite cumplir con estas disposiciones normativas, fortalecer el Sistema de Gestión de SST y minimizar el impacto de eventos no deseados.

Este Plan se justifica, además, en la necesidad de asegurar una respuesta organizada, oportuna y eficiente que permita controlar cualquier situación adversa, reducir pérdidas humanas y materiales, evitar afectaciones al ambiente y asegurar la continuidad operativa. Su implementación contribuye al mejoramiento continuo, al desarrollo de la cultura preventiva y al fortalecimiento de las capacidades de los equipos de trabajo y brigadas de emergencia.

En este sentido, el Plan de Preparación y Respuesta ante Emergencias se convierte en una herramienta indispensable para INDUMAG, al permitirle anticiparse a los riesgos, establecer protocolos claros y garantizar una actuación coordinada frente a eventualidades que puedan comprometer la integridad de las personas y la estabilidad de la empresa.

|                                                                                   |                                            |                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------|
|  | <b>SEGURIDAD Y SALUD<br/>EN EL TRABAJO</b> | <b>Código: SST-PO-04</b>        |
|                                                                                   |                                            | <b>Versión: 01</b>              |
|                                                                                   |                                            | <b>Fecha: diciembre de 2025</b> |

## OBJETIVOS

### Objetivo General

Establecer las directrices, procedimientos y recursos necesarios para prevenir, preparar y responder de manera eficaz y coordinada ante cualquier situación de emergencia que pueda presentarse en INDUMAG, con el fin de proteger la vida y la salud de los trabajadores, visitantes y contratistas, salvaguardar los bienes de la empresa y asegurar la continuidad operativa.

### Objetivos Específicos

Identificar y evaluar las amenazas internas y externas que puedan generar emergencias en las instalaciones de INDUMAG, considerando los riesgos asociados a la comercialización, mantenimiento y reparación de equipos de soldadura.

Definir la estructura organizacional para la atención de emergencias, incluyendo roles, responsabilidades y protocolos de actuación para el personal y las brigadas de emergencia.

Establecer procedimientos claros y estandarizados para la prevención, detección, comunicación y atención de emergencias como incendios, explosiones, fallas eléctricas, emergencias médicas, derrames de sustancias y eventos naturales.

Disponer y mantener los recursos físicos necesarios para la atención de emergencias, incluyendo equipos, sistemas de alarma, señalización, rutas de evacuación y puntos de encuentro.

Fortalecer las competencias del personal mediante procesos de capacitación, sensibilización, simulacros y entrenamiento periódico que garanticen una respuesta oportuna y eficiente frente a situaciones críticas.

Promover la cultura de prevención y autoprotección, fomentando el cumplimiento de las medidas de seguridad y la participación activa de los trabajadores en la gestión del riesgo.

Garantizar el mejoramiento continuo del Plan de Emergencias, mediante la revisión periódica, actualización y retroalimentación derivada de inspecciones, incidentes, simulacros y cambios en las operaciones de la empresa.

|                                                                                   |                                            |                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------|
|  | <b>SEGURIDAD Y SALUD<br/>EN EL TRABAJO</b> | <b>Código: SST-PO-04</b>        |
|                                                                                   |                                            | <b>Versión: 01</b>              |
|                                                                                   |                                            | <b>Fecha: diciembre de 2025</b> |

## **ALCANCE**

El presente Plan de Preparación y Respuesta ante Emergencias de INDUMAG aplica a todas las áreas, procesos, actividades y personas que intervienen en la operación de la empresa dedicada a la comercialización, mantenimiento y reparación de equipos de soldadura. Su alcance comprende:

Todas las instalaciones físicas de INDUMAG, incluyendo oficinas administrativas, bodegas, áreas de almacenamiento, zonas de mantenimiento y reparación, parqueaderos y áreas de circulación interna.

Todo el personal vinculado a la empresa, incluyendo trabajadores directos, temporales, aprendices, contratistas, proveedores y visitantes que permanezcan dentro de las instalaciones.

Las actividades operativas y administrativas que puedan generar o verse afectadas por situaciones de emergencia, tales como trabajos eléctricos, mantenimiento de equipos de soldadura, manipulación de materiales inflamables, recepción y despacho de mercancías y atención al público.

Los diferentes tipos de emergencia identificados en la matriz de riesgo, tales como incendios, conatos, explosiones, fallas eléctricas, emergencias médicas, derrames de sustancias peligrosas, eventos naturales, actos inseguros o situaciones que comprometan la integridad de las personas.

La organización interna para la atención de emergencias, incluyendo brigadas, líderes, responsables de evacuación, sistemas de alarma, comunicación y recursos asignados para su ejecución.

Este Plan es de cumplimiento obligatorio para todo el personal y debe aplicarse en cualquier situación de emergencia que se presente dentro de las instalaciones de INDUMAG o en su entorno inmediato que pueda afectar la seguridad de las personas y la continuidad operativa.

|                                                                                   |                                            |                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------|
|  | <b>SEGURIDAD Y SALUD<br/>EN EL TRABAJO</b> | <b>Código: SST-PO-04</b>        |
|                                                                                   |                                            | <b>Versión: 01</b>              |
|                                                                                   |                                            | <b>Fecha: diciembre de 2025</b> |

## GLOSARIO

**ALARMA:** aviso por el cual se informa a la comunidad para que sigan instrucciones específicas de emergencia debido a la presencia real o inminente de una amenaza.

**ALERTA:** período anterior a la ocurrencia de un desastre, declarado con el fin de tomar precauciones específicas, debido a la probable y cercana ocurrencia un desastre.

**AMENAZA:** se refiere a la potencialidad que tiene un evento natural, una actividad humana o una acción mecánica, de causar daños o destrucción independiente de la existencia en el área amenazada de habitantes y/o bienes materiales.

**BRIGADA DE EMERGENCIAS:** Grupo operativo con entrenamiento para atender emergencias incipientes.

**CALAMIDAD PÚBLICA:** situación en la cual se presenta daño o alteración de las condiciones normales de vida en un área geográfica determinada, causada por fenómenos naturales y por efectos catastróficos de la acción del hombre en forma accidental, que no requiera en su fase de recuperación de acciones de reconstrucción, bastando con las de rehabilitación para recuperar la normalidad.

**COMITÉ OPERATIVO DE EMERGENCIAS (COE):** Grupo administrativo de las emergencias antes, durante y después de los eventos; responsable de organizar planear y poner en funcionamiento el plan de emergencia y contingencia.

**CONTINGENCIA:** Evento que ocurre en la mayoría de los casos en forma repentina o inesperada.

**CMGRD:** Consejo Municipal para la Gestión de Riesgos de Desastres.

**DAMNIFICADO:** víctima que no sufrió ninguna lesión en su cuerpo, pero perdió la estructura de soporte de sus necesidades básicas, como vivienda, medio de subsistencia.

**DESASTRE:** daño grave o alteración grave de las condiciones normales de vida en un área geográfica determinada, causada por fenómenos naturales y por efectos catastróficos de la acción del hombre en forma accidental, que requiera por ello de la especial atención de los organismos del Estado y de otras entidades de carácter humanitario o de servicio social (Decreto 918/89).

**CMGRD:** Consejo Municipal para la Gestión de Riesgos de Desastres.

|                                                                                   |                                            |                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------|
|  | <b>SEGURIDAD Y SALUD<br/>EN EL TRABAJO</b> | <b>Código: SST-PO-04</b>        |
|                                                                                   |                                            | <b>Versión: 01</b>              |
|                                                                                   |                                            | <b>Fecha: diciembre de 2025</b> |

**EQUIPOS PARA ATENCIÓN DE EMERGENCIAS:** Equipos destinados para ser operados por los brigadistas de acuerdo con el factor de riesgo.

**EMERGENCIA:** situación que aparece cuando, en la combinación de factores conocidos, surge un fenómeno o suceso que no se esperaba, eventual, inesperado y desagradable por causar daños o alteraciones en las personas, los bienes, los servicios o el medio ambiente, sin exceder la capacidad de respuesta de la comunidad afectada.

**EVACUACIÓN:** período durante el cual la comunidad responde a la inminencia del desastre, reubicándose provisionalmente en una zona segura.

**GRAVEDAD:** Grado de afectación resultante de un evento.

**IMPACTO:** Acción directa de una amenaza sobre un grupo de personas, sobre sus bienes, infraestructura y el medio ambiente. Deriva en un desastre o emergencia de determinadas proporciones, dependiendo de las características del evento y de la vulnerabilidad de la población afectada.

**LESIONADO:** víctima del desastre que sufrió un trauma, daño o enfermedad en su cuerpo a causa del desastre.

**MEDIO AMBIENTE<sup>1</sup>:** Entorno en el cual una organización opera, incluidos el aire, el agua, el suelo, los recursos naturales, la flora, la fauna, los seres humanos y sus interrelaciones.

**MITIGACIÓN:** son todas aquellas medidas de prevención conducentes a disminuir total o parcialmente el grado de vulnerabilidad a que están sometidos elementos bajo riesgo.

**PMU:** Puesto de Mando Unificado.

**PLAN DE EMERGENCIA Y CONTINGENCIA:** Documento en el que se define las políticas, la organización y los métodos, que indican la manera de enfrentar una situación de emergencia o desastre tanto en lo general como en lo particular.

**RESCATE:** consiste en la aplicación de técnicas de estabilización, remoción, penetración extracción de víctimas por desastres o accidentes, que se encuentren atrapados o aprisionados por estructuras, vehículos (aéreos, terrestres o acuáticos), o perdidos en zonas de selva, nevados y naufragos o víctimas de inundaciones.

**RESPUESTA:** es la etapa que corresponde a la ejecución de las acciones previstas en la etapa de preparación. En esta fase se da la reacción inmediata

|                                                                                   |                                            |                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------|
|  | <b>SEGURIDAD Y SALUD<br/>EN EL TRABAJO</b> | <b>Código: SST-PO-04</b>        |
|                                                                                   |                                            | <b>Versión: 01</b>              |
|                                                                                   |                                            | <b>Fecha: diciembre de 2025</b> |

para la atención oportuna de la población afectada.

**RIESGO:** se refiere a las consecuencias esperables al ocurrir un fenómeno natural o una actividad humana, en término de muertes o heridas causadas a la población y a la destrucción de propiedades o de cualquier tipo de pérdida económica.

**RIESGO AMBIENTAL NATURAL:** aquel que se origina en la relación entre los seres humanos, sus actividades y el ambiente.

**SIMULACRO:** Ejercicio de práctica de los procedimientos de emergencia en condiciones simuladas.

**CMGRD:** Consejo Municipal para la Gestión de Riesgos de Desastres.

**TRIAGE:** Método utilizado para clasificar al colaborador accidentado de acuerdo a la severidad de la lesión (Código de colores), para determinar la prioridad de atención y el sitio al cual debe ser remitido.

**URGENCIA:** alteración de la integridad física o mental de una persona causada por un trauma o por una enfermedad de cualquier etiología que genere una demanda de atención médica inmediata y efectiva, tendiente a disminuir los riesgos de invalidez y muerte.

**VÍCTIMA:** todas aquellas personas lesionadas, damnificadas o afectadas por la ocurrencia del desastre.

**VULNERABILIDAD:** es el grado de predisposición intrínseca de un sujeto o sistema a sufrir una pérdida por un determinado factor de riesgo al cual se esta expuesto.

## DESCRIPCIÓN GENERAL Y LAS ACTIVIDADES QUE SE DESARROLLAN

| ITEM | CONCEPTO                | DESCRIPCIÓN                                                                                                     |
|------|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.1  | Responsable             | MARCO AURELIO GIL GARCIA                                                                                        |
| 1.2  | Ubicación de la Sede    | Calle 36 26-54                                                                                                  |
| 1.3  | Teléfonos               | 2755644 - 2725445                                                                                               |
| 1.4  | Área total discriminada | La edificación cuenta con un área total de: 200 metros cuadrados.<br>Discriminado de la siguiente forma: Primer |

|                                                                                   |                                            |                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------|
|  | <b>SEGURIDAD Y SALUD<br/>EN EL TRABAJO</b> | <b>Código: SST-PO-04</b>        |
|                                                                                   |                                            | <b>Versión: 01</b>              |
|                                                                                   |                                            | <b>Fecha: diciembre de 2025</b> |

|      |                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|------|------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      |                                                                        | Piso punto de venta y oficinas administrativas<br>Segundo Piso taller y oficina de gerencia<br>tercer piso Bodega                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 1.5  | <b>Número de Pisos</b>                                                 | Tres Pisos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 1.6  | <b>Horarios de Atención</b>                                            | Lunes a sábado de 08:00 A.M. A 5:00 P.M.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 1.7  | <b>Capacidad total de Colaboradores</b>                                | Colaboradores.5<br>Visitantes: aproximadamente 20 diarios                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 1.8  | <b>Número de espacios, salones, etc.</b>                               | INDUMAG no cuenta con salones y salas de reuniones                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 1.9  | <b>Número de parqueaderos</b>                                          | N. A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 1.10 | <b>Subestaciones y redes eléctricas</b>                                | N. A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 1.11 | <b>Almacenamiento de agua</b>                                          | N.A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 1.13 | <b>Redes de Gas</b>                                                    | No Cuenta con red de gas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 1.14 | <b>Enfermería</b>                                                      | No se cuenta con enfermería                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 1.15 | <b>Sistemas de detección y alarma</b>                                  | No se cuenta con sistema de detección de alarma                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 1.16 | <b>Sistemas y redes contra incendio</b>                                | La Red Interna que consta de:<br>3 extintores tipo ABC<br>1 extintor tipo CO2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 1.17 | <b>Control y restricciones de acceso</b>                               | Las restricciones son mínimas para el ingreso, puede ingresar cualquier persona, que solicite el servicio, no se requisa                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 1.18 | <b>Manejo de personas discapacitadas de la edificación</b>             | No se cuenta con rampas para ingresar al segundo piso, no permitiendo la inclusión de estas personas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 1.19 | <b>Tipo de materiales de la estructura principal de la edificación</b> | Los principales materiales de construcción son estructura de concreto armado, cubierta en placa de concreto y teja de zinc, paredes en ladrillo, pisos en tableta vinisol, techos en cielo raso y placa de concreto, terminados internos en mampostería y externos en ladrillo prensado a la vista.<br>La construcción se encuentra en buen estado de conservación y mantenimiento, en caso de terremoto se esperaría un comportamiento suficiente por ser Construcción Sismo resistentes |



**SEGURIDAD Y SALUD  
EN EL TRABAJO**

**Código: SST-PO-04**

**Versión: 01**

**Fecha: diciembre de 2025**



Calle 36 26-54



|                                                                                   |                                            |                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------|
|  | <b>SEGURIDAD Y SALUD<br/>EN EL TRABAJO</b> | <b>Código: SST-PO-04</b>        |
|                                                                                   |                                            | <b>Versión: 01</b>              |
|                                                                                   |                                            | <b>Fecha: diciembre de 2025</b> |

## CARACTERISTICAS BIOFISICAS

| ASPECTO                          | DESCRIPCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>LIMITES</b>                   | <b>Norte:</b> municipio de El Cerrito.<br><b>Este:</b> departamento del Tolima.<br><b>Sur:</b> municipios de Pradera y Candelaria.<br><b>Oeste:</b> municipios de Cali, Yumbo y Vijes.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>CIFRAS DE POBLACIÓN</b>       | En el último censo realizado en Colombia en el año 2005, Palmira contaba con una población de 283.431 habitantes. En la actualidad se calcula que cuenta con una población aproximada de 350.000 habitantes.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>CARACTERÍSTICAS DEL CLIMA</b> | Su temperatura media es de 23 grados centígrados y su altura promedio sobre el nivel del mar es de 1.001 metros. En Palmira se distinguen dos zonas localizadas hacia la media ladera en las cuales la precipitación media anual alcanza valores de 2.000 mm y 2.100 mm, convirtiéndose así en las áreas más húmedas del municipio. Dichas áreas son la cuenca media del río Nima y parte alta de la cuenca del río Agua clara.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>RELIEVE</b>                   | En el territorio de Palmira se distinguen dos zonas topográficamente diferentes: una plana o ligeramente ondulada, ubicada al occidente del municipio, que hace parte del fértil valle del río Cauca y montañosa al oriente que corresponde a la vertiente occidental de la Cordillera Central de los Andes.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>HIDROGRAFÍA</b>               | La cuenca del río Nima tiene una extensión aproximada de 12.000 hectáreas, caracterizadas, en su mayor parte, por una pendiente pronunciada (con inclinaciones mayores del 70%).<br>La cuenca del río Amaime es la de mayor extensión en el municipio de Palmira. De sus 55.000 hectáreas, 35.000 corresponden al municipio de Palmira y 19.900 al municipio de El Cerrito.<br>La cuenca hidrográfica del río Desbaratado posee una extensión de 14.550 hectáreas; la cuenca hidrográfica del río Frayle, 23.825 hectáreas; y la cuenca hidrográfica del río Bolo, 19.875 hectáreas. La subcuenca hidrográfica del río Agua clara tiene una extensión de 7.200 hectáreas, localizadas parcialmente en el municipio de Palmira. Su altitud oscila entre los 3.100 y 1.050 m.s.n.m. |
| <b>PRINCIPAL ACTIVIDAD</b>       | Agricultura Ganadería y grandes industrias.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

|                                                                                   |                                            |                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------|
|  | <b>SEGURIDAD Y SALUD<br/>EN EL TRABAJO</b> | <b>Código: SST-PO-04</b>        |
|                                                                                   |                                            | <b>Versión: 01</b>              |
|                                                                                   |                                            | <b>Fecha: diciembre de 2025</b> |

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>PRODUCTIVA</b>                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>PRINCIPALES VÍAS DE ACCESO</b> | En el Municipio se destacan corredores viales férreos y vehiculares principalmente. Las Vías vehiculares están organizadas por sistemas longitudinales y de anillos. Las vías de acceso a la ciudad son las Cra 32, Cra 28, Cra 1, Cll 42, Cll 31 y Cll 30 (Estatuto de Espacio Público de Palmira). |

## ANÁLISIS RIESGO AMBIENTAL NATURAL

Dentro de la cadena de actuaciones frente a los riesgos naturales a enfrentarse en INDUMAG, es importante que se conozcan de forma genérica, las medidas de prevención, tanto estructurales como no estructurales, el papel de la predicción a corto, medio y largo plazo; los agentes implicados en los sistemas de alerta; la necesaria educación del comportamiento frente al riesgo, así como algunos aspectos relativos a la legislación y sistemas de seguros en relación con los riesgos naturales.

Todo ello puede enmarcarse en las conclusiones de la Década Internacional para la mitigación de las catástrofes naturales (DIPCN, 1990-1999), entre las cuales cabe hacer especial incidencia en la necesaria evaluación de la peligrosidad, vulnerabilidad y cartografía del riesgo.

A través de la matriz para el análisis de vulnerabilidad se identifican los riesgos naturales a los cuales INDUMAG se encuentra expuesto por las condiciones de ubicación geográfica, basados en la siguiente tabla se muestran los riesgos naturales analizados:

|                                                                                 |                       |
|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| <b>METEOROLÓGICOS<br/>/CLIMÁTICOS</b>                                           | <b>GEOFÍSICO</b>      |
| INUNDACIÓN                                                                      | TERREMOTO             |
| TORRENTA ELÉCTRICA                                                              | TSUNAMI               |
| TORNADOS Y HURACANES                                                            | ERUPCIÓN VOLCÁNICA    |
| <b>ANTROPOGÉNICOS<br/>/NATURALES</b>                                            | <b>BIOLÓGICO</b>      |
| INCENDIOS FORESTALES                                                            | EPIDEMIAS Y PANDEMIAS |
| DESLIZAMIENTOS<br>(REMOCIÓN EN MASA,<br>EROSIÓN, CAÍDA DE<br>PIEDRA,<br>ALUDES) | PLAGAS                |

|                                                                                   |                                            |                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------|
|  | <b>SEGURIDAD Y SALUD<br/>EN EL TRABAJO</b> | Código: SST-PO-04        |
|                                                                                   |                                            | Versión: 01              |
|                                                                                   |                                            | Fecha: diciembre de 2025 |

## ANÁLISIS DE RIESGO Y DESARROLLO DE MEDIDAS DE PREVENCIÓN, MITIGACIÓN Y RESPUESTA

### 4.1 MATRIZ DE AMENAZAS Y MEDIDAS

| Amenaza             | Causa                                                                                                                     | Consecuencia                                                                                                                                                                      | Medidas de Mitigación, prevención y/o respuesta                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>INUNDACIONES</b> | Causadas por lluvias torrenciales que por su intensidad y duración no logran ser evacuadas.                               | Al presentarse generaría daños a los equipos eléctricos, muebles, alfombras entre otros.<br><br>Humedades, colapso parcial y afectación del normal desarrollo de las actividades. | Capacitar y dar a conocer cómo Actuar en caso de inundaciones a todos los Colaboradores<br><br>Desarrollar para su implementación un Programa de Inspecciones Planeadas y otro de Mantenimiento de instalaciones locativas estructurales, eléctricas, etc., que permitan identificar, evaluar y corregir toda condición insegura que pueda contribuir a poner en riesgo a las personas o componentes del sistema. |
| <b>INCENDIO</b>     | Se presenta bastante carga combustible manifestada en madera, techos, equipos de soldadura y almacenamiento de papelería. | Incendio de material combustible sólido en diferentes áreas como oficinas, área de ventas y taller<br><br>Lesiones a los colaboradores.                                           | Implementar los diferentes Planes de Acción.<br>Capacitar y dar a conocer cómo actuar en caso de incendio a todos los colaboradores<br><br>Desarrollar para su                                                                                                                                                                                                                                                    |

|                                                                                   |                                            |                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------|
|  | <b>SEGURIDAD Y SALUD<br/>EN EL TRABAJO</b> | <b>Código: SST-PO-04</b>        |
|                                                                                   |                                            | <b>Versión: 01</b>              |
|                                                                                   |                                            | <b>Fecha: diciembre de 2025</b> |

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ACCIDENTES<br/>VEHICULARES</b> | Es un evento que se puede presentar en las cercanías de la sede, por falta de señalización peatonal y límite de velocidad.                                                                                                                                                                                                                   | Colapso parcial y afectación del normal desarrollo de las actividades                                | Implementación un Programa de Inspecciones Planeadas, de Mantenimiento de instalaciones locativas estructurales, eléctricas, equipos de detección y extinción y sistemas de alarmas, etc., que permitan identificar, evaluar y corregir toda condición insegura que pueda contribuir a poner en riesgo a las personas o componentes del sistema. |
|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Lesiones a los colaboradores por tropellamiento. Afectación del normal desarrollo de las actividades | Mantener actualizados los números telefónicos de entidades de apoyo externo.                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>ASALTO<br/>HURTO</b>           | – Consiste en una acción delincuencia que puede perpetrarse a mano armada o extrayendo bienes de la compañía o de los colaboradores sin que se percaten del hecho de manera inmediata. Solo en el primer caso compromete la vida de las personas y esta amenaza es controlada por los colaboradores encargados de la seguridad del edificio. | Lesiones a los colaboradores por asalto o hurto.                                                     | Capacitar y dar a conocer, cómo actuar en caso de accidente de tránsito.<br>Mantener actualizados los números telefónicos de entidades de apoyo externo.<br>Capacitar y dar a conocer, cómo actuar en caso de asalto o hurto                                                                                                                     |

|                                                                                   |                                            |                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------|
|  | <b>SEGURIDAD Y SALUD<br/>EN EL TRABAJO</b> | <b>Código: SST-PO-04</b>        |
|                                                                                   |                                            | <b>Versión: 01</b>              |
|                                                                                   |                                            | <b>Fecha: diciembre de 2025</b> |

|                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>TERRORISMO,<br/>DESORDEN<br/>CIVIL<br/>ASONADA</b> | <p>Actualmente en Colombia y el mundo, el terrorismo se constituye en un flagelo social que afecta a todas las organizaciones, como un acto violento e intimidatorio el cual puede suscitarse con fines políticos, económicos o religiosos. El Atentado terrorista consiste en la utilización de artefactos explosivos, que, si detonan, presentan una liberación rápida y repentina de energía de un espacio, acompañada por temperaturas altas, un choque violento y un ruido fuerte.</p> | <p>Los artefactos explosivos accionados, generarían daño a la estructura y un gran porcentaje de víctimas. Daños estructurales Colapso parcial y afectación del normal desarrollo de las actividades.</p> | <p>Coordinar junto con los colaboradores de seguridad y vigilancia el manejo de este tipo de emergencias.</p> <p>Mantener actualizados los números telefónicos de entidades de apoyo externo.</p> <p>Capacitar y dar a conocer cómo actuar en caso de Atentado, Secuestro, Asonada y Toma, etc.</p> |
|-------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                   |                                            |                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------|
|  | <b>SEGURIDAD Y SALUD<br/>EN EL TRABAJO</b> | <b>Código: SST-PO-04</b>        |
|                                                                                   |                                            | <b>Versión: 01</b>              |
|                                                                                   |                                            | <b>Fecha: diciembre de 2025</b> |

## PLANES DE ACCIÓN

Una vez identificadas las amenazas y desarrolladas las medidas de prevención, mitigación y respuesta, a continuación, se desarrolla cada plan de acción.

### 5.1 PLAN DE VIGILANCIA, SEGURIDAD Y ACOMODACIÓN

| <b>ENTRADA</b>                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| COLABORADORES: Ingresan por la puerta principal. No presentan carné                                                                                                                                                  | VISITANTES: Ingresan por la puerta principal. No presentan carné, deben estar guiados por un colaborador |
| <b>CONTROL DE ÁREAS</b>                                                                                                                                                                                              |                                                                                                          |
| Las áreas son controladas por el personal que se encuentra en las instalaciones y fuera del horario laboral se monitorea con cámaras                                                                                 |                                                                                                          |
| <b>SALIDA</b>                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                          |
| COLABORADORES Salida por la puerta principal                                                                                                                                                                         | VISITANTES: Se inspeccionan bolsos y maletas al salir, salida por puerta principal                       |
| En caso de emergencia se abrirán las puertas y la evacuación se hará por la puerta de principal. Los visitantes serán conducidos por el colaborador con el que se estén entrevistando en el momento de la emergencia |                                                                                                          |

## PLAN DE ATENCIÓN MÉDICA Y PRIMEROS AUXILIOS

El Plan de Atención Medica busca prestar a las víctimas atención pre-hospitalaria ya sea en una Emergencia o en el Desarrollo Normal de las actividades y posibilitar el traslado de las que así lo requieran a centros de atención especializada.

### 5.2.1 Recursos internos para la atención de emergencias médicas

| No. Camillas | Ubicación   | Responsable     |
|--------------|-------------|-----------------|
| 1            | Primer piso | Paola Echeverry |

| No. botiquines | Ubicación   | Responsable     |
|----------------|-------------|-----------------|
| 1              | Primer piso | Paola Echeverry |

|                                                                                   |                                            |                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------|
|  | <b>SEGURIDAD Y SALUD<br/>EN EL TRABAJO</b> | <b>Código: SST-PO-04</b>        |
|                                                                                   |                                            | <b>Versión: 01</b>              |
|                                                                                   |                                            | <b>Fecha: diciembre de 2025</b> |

## PLAN CONTRA INCENDIO

El plan Contra Incendios busca minimizar las lesiones y pérdidas que se puedan presentar como consecuencia de incendios.

### 5.3.1 Recursos Internos para la atención de emergencias

| Equipo                    | Cantidad | Ubicación                                                                                        | Características                                                |
|---------------------------|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Extintores                | 4        | <b>Nivel 1</b><br>1 extintores<br><b>Nivel 2</b><br>2 extintores<br><b>Nivel 3</b><br>1 extintor | Se cuenta con:<br>3 extintores tipo ABC<br>1 extintor tipo CO2 |
| Gabinetes contra incendio | No       |                                                                                                  |                                                                |
| Alarma Manual             | No       |                                                                                                  |                                                                |

### Recursos externos para la atención de emergencias

En caso de una emergencia, INDUMAG puede contar con los recursos externos suministrados por las entidades de orden público y/o privado que a bien tengan en colaborar.

| Entidad                    | Dirección y Teléfono |
|----------------------------|----------------------|
| <b>POLICIA</b>             | 123 - 3182097946     |
| <b>CUADRANTE EL OBRERO</b> | 3014402958           |
| <b>GAULA</b>               | 2812808              |
| <b>DIJIN</b>               | 3250454 - Cali       |
| <b>DAS</b>                 | 153 - Cali           |
| <b>BOMBEROS</b>            | 119                  |
| <b>CRUZ ROJA</b>           | 2757595              |
| <b>SECRETARIA DE SALUD</b> | 2759386              |
| <b>DEFENSA CIVIL</b>       | 2810622              |
| <b>BANCO DE SANGRE</b>     | 2757595              |
| <b>CENTRO TOXICOLOGICO</b> | 2758035              |
| <b>LINEA SALVAVIDAS</b>    | 2725806              |

|                                                                                   |                                            |                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------|
|  | <b>SEGURIDAD Y SALUD<br/>EN EL TRABAJO</b> | <b>Código: SST-PO-04</b>        |
|                                                                                   |                                            | <b>Versión: 01</b>              |
|                                                                                   |                                            | <b>Fecha: diciembre de 2025</b> |

|                               |         |
|-------------------------------|---------|
| <b>SECRETARIA DE TRANSITO</b> | 2717300 |
| <b>ACUEDUCTO</b>              | 116     |
| <b>ASEO</b>                   | 115     |
| <b>ENERGIA</b>                | 115     |
| <b>GAS NATURAL</b>            | 164     |

## PLAN DE EVACUACIÓN

El Plan de Evacuación busca salvaguardar la vida de las personas expuestas a una situación de emergencia, asegurando su retiro o salida del lugar generador del peligro hasta uno de menor riesgo.

### Recursos

- Brigada de emergencias capacitada y entrenada
- Instalaciones en óptimas condiciones
- Equipo para atención de emergencias
- Rutas de evacuación señaladas e identificadas

### Administración del Plan Evacuación

Mediante una estructura definir funciones y responsabilidades y capacitar a cada una de las personas involucradas en el tema de manejo de emergencias.

De igual forma se debe realizar un organigrama de emergencias que contenga la Jerarquía de los Comités Operativos de Emergencias, brigadas, entes externos.

### Comité Operativo de Emergencias

El Comité Operativo de Emergencias tiene como función coordinar y tomar las decisiones necesarias antes, durante y después de la emergencia.

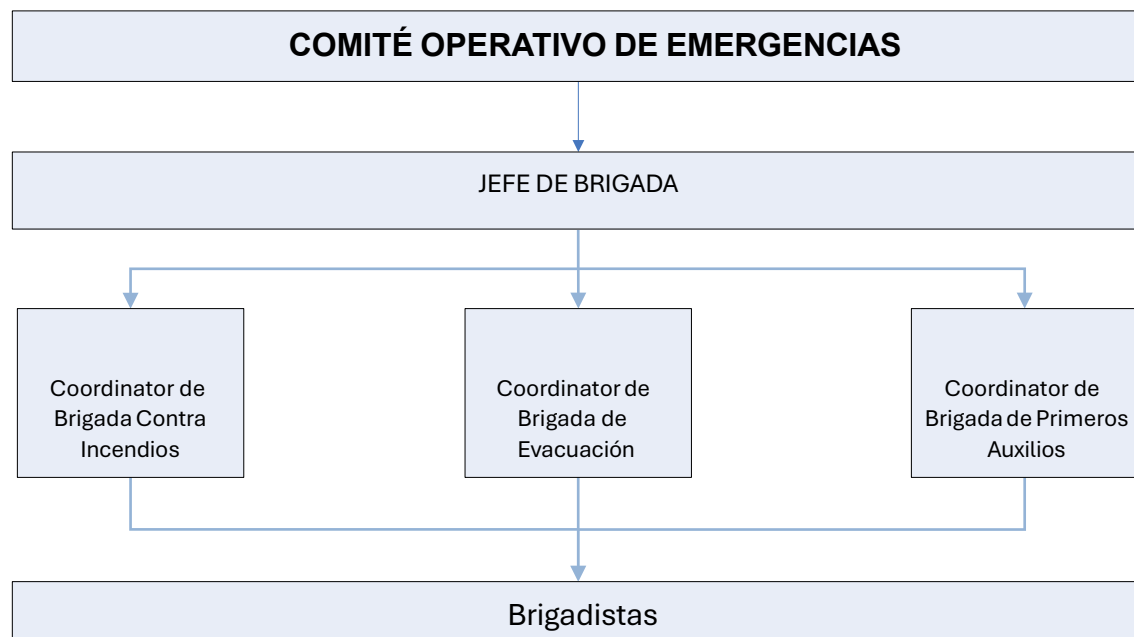
Sus funciones específicas son:

- Asumir la dirección y control de la emergencia, en su respectivo puesto de comando.
- Determinar si la emergencia requiere evacuación total, parcial o no requiere evacuación de los colaboradores.
- Ordenar la activación de la alarma, en caso de una evacuación total.
- Hacer cumplir la operatividad del plan y promover su divulgación a los colaboradores.
- Asegurar que se mantengan los correctivos del plan de emergencia y contingencia.
- Asegurar la actualización del documento del plan de emergencia y contingencia.

|                                                                                   |                                            |                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------|
|  | <b>SEGURIDAD Y SALUD<br/>EN EL TRABAJO</b> | <b>Código: SST-PO-04</b>        |
|                                                                                   |                                            | <b>Versión: 01</b>              |
|                                                                                   |                                            | <b>Fecha: diciembre de 2025</b> |

- En caso de abrir o cambiar de sede, tener en cuenta el análisis de riesgos de la nueva sede para decidir la ubicación de ésta.
- Establecer vínculos con los organismos de socorro de la ciudad para poner en práctica la ayuda que se requiera en las emergencias.

### Organigrama del Comité Operativo de Emergencias



### INSTRUCCIONES GENERALES

- Jefe de Brigadas
- Brigadistas
- Brigada Contra Incendios
- Brigada de Evacuación
- Brigada de Primeros Auxilios

Instrucciones Para Jefe de Brigadas Funciones:

Dirigir las acciones en una emergencia que implique una respuesta operativa especializada, hasta que hagan presencia las autoridades o los organismos de socorro externos, momento en el cual deben entregar este manejo a los respectivos

|                                                                                   |                                            |                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------|
|  | <b>SEGURIDAD Y SALUD<br/>EN EL TRABAJO</b> | <b>Código: SST-PO-04</b>        |
|                                                                                   |                                            | <b>Versión: 01</b>              |
|                                                                                   |                                            | <b>Fecha: diciembre de 2025</b> |

responsables sin dejar de ser apoyo y fuente de información para una respuesta adecuada.

Asumir el control y manejo de las comunicaciones en caso de emergencia. Reportar sus actividades directamente al Comité de Emergencia.

### **Antes de la Emergencia**

Actuar siempre dentro de un espíritu de grupo, valore los aportes de sus compañeros de comité y de otras instancias técnicas, son la base para evitar decisiones erradas en momentos críticos.

Asistir y participar activamente en las reuniones de actualización y seguimiento de los planes organizados por el comité.

Asegurarse que el plan se mantenga actualizado y correctamente implementado en cuanto a divulgación entre los ocupantes habituales de las instalaciones y disponibilidad permanente y en excelentes condiciones de los recursos materiales con base en los cuales fue diseñado.

### **Durante la Emergencia**

Cuando les sea comunicada una situación de emergencia, el jefe de la brigada debe indagar sobre las siguientes situaciones:

- Tipo de Emergencia y ubicación.
- Quien notifica y desde donde.
- Hora de la notificación.
- Magnitud de la Emergencia.

De acuerdo con la magnitud de la emergencia recibe la comunicación y junto con el COE activa el plan de emergencia y contingencia. Si la alarma es comunicada por una persona, indagará sobre el tipo y características de la emergencia.

Establece comunicación permanente con todos los brigadistas suministrándoles el apoyo necesario para el control de la emergencia.

Determina las decisiones y acciones extraordinarias no contempladas para el control efectivo de la emergencia.

En orden de prioridad evalúa y comunica las necesidades de:

- Evacuación
- Intervención del grupo de apoyo Interno (Brigada)

|                                                                                   |                                            |                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------|
|  | <b>SEGURIDAD Y SALUD<br/>EN EL TRABAJO</b> | <b>Código: SST-PO-04</b>        |
|                                                                                   |                                            | <b>Versión: 01</b>              |
|                                                                                   |                                            | <b>Fecha: diciembre de 2025</b> |

- Intervención de equipos de Apoyo externo: (Cruz Roja Bomberos, Defensa Civil)
- Vuelta a la normalidad.

Mantenerse en contacto con los responsables de estos organismos cuando se hagan presentes y asegurarse que haya alguien disponible para recibirlos y orientarlos, ellos entrarán a tomar el mando de la situación apoyados en la información y colaboración que se les brinde.

Inicia una evaluación rápida para definir las acciones a seguir dentro de las prioridades tácticas de seguridad humana, con énfasis en el manejo prudente del público, control del siniestro y salvamento de bienes.

### **Después de la Emergencia**

Asegurar que los lugares evacuados han sido revisados si es necesario por colaboradores calificados y no presentan peligros, antes de dar la orden de regresar a los ocupantes, de autorizar el reingreso y de declarar el fin de la emergencia.

Verificar las consecuencias del siniestro sector por sector y elaborar con el COE los reportes de daños y pérdidas para consolidar el informe a las directivas.

Prohibir tomar fotos de los daños ocurridos al interior de las instalaciones hasta que no haya instrucciones precisas del COE.

Coordinar el informe sobre los resultados de la emergencia, en cuanto hace a las víctimas registradas, su atención y estado.

Auditar el resultado de las medidas tomadas durante la emergencia, en situaciones de falsa alarma o incidente menor para analizarlas con las directivas, adelantar la investigación del incidente o emergencia cuando esto sea necesario.

### **Instrucciones Para Brigadistas Funciones Generales**

El brigadista debe conocer los riesgos generales y particulares que se presentan en los diferentes sitios y actividades que se desarrollan en el área en que labora y además debe conocer los riesgos a nivel general.

Informará al Jefe sobre las posibles situaciones que constituyan riesgo y/o afecten los mecanismos de protección (extintores) y además verificará que se eliminen o solucionen adecuadamente.

Conocer la existencia y uso correcto de los mecanismos de protección (alarmas, extintores), disponibles en el área en que labora y de todo

### **Instrucciones Para Brigadas Contra Incendios**

|                                                                                   |                                            |                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------|
|  | <b>SEGURIDAD Y SALUD<br/>EN EL TRABAJO</b> | <b>Código: SST-PO-04</b>        |
|                                                                                   |                                            | <b>Versión: 01</b>              |
|                                                                                   |                                            | <b>Fecha: diciembre de 2025</b> |

## **ROUTAS DE EVACUACIÓN**

En INDUMAG, existen las siguientes rutas de evacuación:

Puerta principal

### **Punto de Encuentro**

El punto de encuentro es la parte externa frente a la puerta principal

Alarma de Evacuación

No tiene

Alarma: Para emergencias donde la evacuación sea de tipo general, la señal de alerta se dará mediante un sonido intermitente que indicará la preparación hacia la fase de evacuación. La señal de alarma será de sonido continuo y se dará una vez conocida y evaluada la situación por el coordinador del comité de emergencias, Jefe de la Brigada o Brigadista, quien deberá notificar a cada uno de los coordinadores de evacuación para dar la señal.

Para emergencias que impliquen evacuación de tipo localizado, las señales se darán por medio de silbatos.

Prioridades: En cualquier clase de emergencia tendrán prioridad los niños, mujeres en estado de embarazo, discapacitados y ancianos.

Preparación de simulacros

Debe realizarse al menos un (1) simulacro al año.

## **PLAN DE INFORMACIÓN PÚBLICA**

Se debe asignar una persona quien se encargará de comunicarse con los familiares de los colaboradores, autoridades locales, visitantes, clientes, etc., durante y después de una emergencia

|                                                                                   |                                            |                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------|
|  | <b>SEGURIDAD Y SALUD<br/>EN EL TRABAJO</b> | <b>Código: SST-PO-04</b>        |
|                                                                                   |                                            | <b>Versión: 01</b>              |
|                                                                                   |                                            | <b>Fecha: diciembre de 2025</b> |

| COMUNICACIÓN CON                          | ACCIONES INFORMATIVAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>PÚBLICO Y FAMILIARES</b>               | <p>Es importante mantener informado al público en general acerca de que se están utilizando todos los recursos para proteger a los colaboradores y la comunidad en general.</p> <p>Información sobre el estado y ubicación de las personas asistentes al lugar, incluidas las personas extraviadas.</p> <p>También es importante comunicar que existen planes de recuperación de las actividades de la entidad.</p> |
| <b>VISITANTES Y CLIENTES</b>              | <p>Actualice a sus visitantes y clientes sobre cuándo se atenderán, recibirán productos y se reanudarán los servicios, en los casos que corresponda.</p>                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>GOBIERNO</b>                           | <p>Informe a las autoridades sobre las acciones que INDUMAG está preparando con el fin de ayudar en el esfuerzo de recuperación.</p> <p>Comuníquese también con las autoridades locales y estatales para informarlas de la asistencia que se requiere en la emergencia para que <b>INDUMAG</b> pueda continuar el desarrollo normal de sus actividades.</p>                                                         |
| <b>OTROS NEGOCIOS/ VECINOS INMEDIATOS</b> | <p>Estar preparado para dar a las entidades y edificaciones vecinas breve información rápidamente sobre la naturaleza de la emergencia, para que puedan evaluar sus propios niveles de riesgo.</p>                                                                                                                                                                                                                  |

## PLAN DE MANEJO DE RESIDUOS GENERADOS DURANTE EMERGENCIA

Asumiendo la generación de residuos sólidos durante cualquier evento desastroso, se recalca el cumplimiento de las directrices de manejo contempladas en INDUMAG y que se enmarcan en el Decreto 2811 de 1974, en sus artículos 34 y 36, estableciendo que se deberán utilizar los mejores métodos, de acuerdo con los avances de la ciencia, la tecnología y los recursos disponibles en INDUMAG para la recolección, tratamiento, procesamiento o disposición final de residuos ordinarios y peligrosos, basuras, desperdicios y en general, de desechos de cualquier clase y con ello:

|                                                                                   |                                            |                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------|
|  | <b>SEGURIDAD Y SALUD<br/>EN EL TRABAJO</b> | <b>Código: SST-PO-04</b>        |
|                                                                                   |                                            | <b>Versión: 01</b>              |
|                                                                                   |                                            | <b>Fecha: diciembre de 2025</b> |

- a) Evitar el deterioro del ambiente y de la salud humana
- b) Reutilizar sus componentes
- c) Producir nuevos bienes
- d) Restaurar o mejorar los suelos

Además, es importante que INDUMAG tenga contemplado los vínculos con las empresas prestadoras de aseo de conformidad con la Ley 142 de 1994, para con ello evitar el daño ambiental e igualmente acoplar su Plan de Manejo de Residuos con el Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos de Cali en virtud del Decreto 1713 de 2002, a fin de evitar vertimientos y emisiones contaminantes, disposición de desechos sólidos y de residuos tóxicos y peligrosos, que conlleven daño ambiental y adelantar proyectos de saneamiento y descontaminación.

## RECOMENDACIONES

Es importante que se dé a conocer y se implemente el Plan de Emergencia y Contingencia de INDUMAG, para así proteger con prioridad la vida y la salud de sus colaboradores, e indirectamente disminuir costos causados por los siniestros.

Estructurar las Brigadas de emergencia, teniendo en cuenta la Ley 9 de 1979, la Resolución 2400 de 1979 y la Resolución 1016 de 1989. Donde se establece como responsabilidad de los empresarios de disponerse de colaboradores adiestrados, métodos, equipos, materiales adecuados y suficientes para la prevención y extinción de incendios.

Igualmente incentivar a todos los colaboradores de INDUMAG en la participación de capacitaciones y programas relacionados con atención y prevención de emergencias y salud ocupacional.

En desarrollo de la Política de Gestión del Riesgo de y del Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres, establecidos por la Ley 1523 del 24 de abril de 2012, es importante que INDUMAG se articule con las entidades nacionales como territoriales en el marco de los Planes Municipales de Gestión del Riesgo de Desastres y las Estrategias Municipales para la Respuesta a Emergencias - EMRE vinculados al Sistema Nacional de Gestión de Riesgo de Desastres.

Los colaboradores deberán tener en cada puesto de trabajo, en forma visible y permanente, un listado de las entidades de apoyo de INDUMAG, teléfonos de Bomberos, Comando de policía, centros asistenciales para remisiones, central de emergencias y línea efectiva de la ARL a nivel Nacional.

|                                                                                   |                                            |                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------|
|  | <b>SEGURIDAD Y SALUD<br/>EN EL TRABAJO</b> | <b>Código: SST-PO-04</b>        |
|                                                                                   |                                            | <b>Versión: 01</b>              |
|                                                                                   |                                            | <b>Fecha: diciembre de 2025</b> |

Ubicar en varios puntos los planos de evacuación donde se puedan identificar las rutas de evacuación, punto de encuentro, botiquín, camillas, extintores localizados en las instalaciones de INDUMAG y recomendaciones mínimas en caso de emergencia, para darlos a conocer a los colaboradores fijos y flotantes.

Se debe instalar un sistema de alarma de incendios y/o evacuación ya que en la actualidad no existe sistema para informar una evacuación.

Realizar por lo menos un simulacro de evacuación al año para todos los colaboradores de INDUMAG

Realizar pruebas periódicas, a los colaboradores de las diferentes áreas, sobre conocimientos básicos del Plan de Emergencia y Contingencia, en cuanto a rutas de evacuación, puntos de encuentro y normas a tener en cuenta en caso de sismo, incendio, atentado y/o evacuación, reforzando posteriormente con capacitaciones las debilidades encontradas.

Se recomienda vincular a los colaboradores de la seguridad privada en el proceso de manejo de emergencias.

Desarrollar para su implementación un Programa de Inspecciones Planeadas y otro de Mantenimiento de instalaciones locativas estructurales, eléctricas, equipos de detección y extinción y sistemas de alarmas, etc., que permitan identificar, evaluar y corregir toda condición insegura que pueda contribuir a poner en riesgo a las personas o componentes del sistema en INDUMAG

Es importante que las instrucciones asociadas al plan de evacuación se enmarquen en la gestión interinstitucional liderada por los Comités Locales de Emergencia – CLE, asociados con el Consejo Municipal para la Gestión de Riesgos de Desastres – CMGRD.

|                                                                                   |                                            |                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------|
|  | <b>SEGURIDAD Y SALUD<br/>EN EL TRABAJO</b> | <b>Código: SST-PO-04</b>        |
|                                                                                   |                                            | <b>Versión: 01</b>              |
|                                                                                   |                                            | <b>Fecha: diciembre de 2025</b> |

## BIBLIOGRAFÍA

- ICBF CZ PALMIRA. Plan de emergencias y contingencias
- CRUZ ROJA COLOMBIANA. Principios generales para una evacuación 1.990.
- Manual para brigadistas. ARP Seguro social. Segunda edición 1996.
- AINSA, ARP-SS Memorias de capacitación taller prevención de Desastres 1996.
- CONTELLES DIAZ Enrique Alejandro. EMERGENCIAS. Aplicaciones Básicas para la Aplicación de un Manual de Protección. Marcombo Editores. Barcelona. 2010.
- MANTILLA BAUTISTA, Sergio Iván INSTITUTO DE SEGURO SOCIAL Modelo Nacional Plan y brigadas de emergencia 1998.
- MANTILLA BAUTISTA Luís Felipe y otros. Protección y evaluación Sísmica 1992.
- MANTILLA BAUTISTA Luís Felipe Folletos: Procedimientos de protección ante amenazas sísmicas y de evacuación en emergencias 1998.
- MAPFRE. Manual de protección contra incendios Séptima edición 1991.
- NFPA. Planes para la evaluación de instalaciones.
- SISTEMA NACIONAL DE PREVENCIÓN DE DESASTRES Como vivir aquí: Manual de consulta programa escolar de prevención de desastres 1991.
- COLOMBIA. DIRECCIÓN GENERAL PARA LA PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE DESASTRES. Plan Local de Emergencia y Contingencias. Bogotá. 1998: 6.
- COLOMBIA. PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA. Crea el Sistema Nacional para la Prevención y Atención de Desastres Ley 46 de 1988. Bogotá. 1988.
- COLOMBIA. PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA. Decreto 93 de 1998. Plan Nacional para la Prevención y Atención de Desastres Bogotá. 1998.
- COLOMBIA. PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA. Organiza el Sistema Nacional Para La Prevención y Atención de Desastres.(Decreto 919, 1989).
- COLOMBIA. PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA. Plan Nacional de Contingencia contra Derrames de Hidrocarburos, Derivados y Sustancias Nocivas en aguas Marinas, Fluviales y Lacustres – PNC- Decreto 321 de 1999. Bogotá. 1999.
- COLOMBIA. PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA. Generalidades Sobre la Actuación en Caso de un Desastre Súbito de Cobertura Nacional Bogotá. 2000.
- DIRECCION GENERAL DE PROTECCION CIVIL. MANUAL DE AUTOPROTECCION. Guía para el desarrollo del plan de emergencia contra incendios y de evacuación en los locales y edificios: Madrid.1984.
- INSTITUTO COLOMBIANO DE NORMAS TECNICAS Y CERTIFICACIÓN -

|                                                                                   |                                            |                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------|
|  | <b>SEGURIDAD Y SALUD<br/>EN EL TRABAJO</b> | <b>Código: SST-PO-04</b>        |
|                                                                                   |                                            | <b>Versión: 01</b>              |
|                                                                                   |                                            | <b>Fecha: diciembre de 2025</b> |

ICONTEC. Norma

Técnica Colombiana NTC - OHSAS 18001 Sistemas de Gestión en Seguridad y Salud Ocupacional. Bogotá. 2000: 18.

- INSTITUTO COLOMBIANO DE NORMAS TECNICAS Y CERTIFICACIÓN  
ICONTEC. Norma  
Técnica Colombiana NTC 1700. Bogotá. 1982.
- INSTITUTO COLOMBIANO DE NORMAS TECNICAS Y CERTIFICACIÓN  
ICONTEC. Norma  
Técnica Colombiana NTC4435. Transporte de Mercancías. Hojas de Seguridad para Materiales. Preparación. Bogotá. 1998: 142.
- INSTITUTO COLOMBIANO DE NORMAS TECNICAS Y CERTIFICACIÓN  
ICONTEC. Norma  
Técnica Colombiana NTC 2885. Higiene y Seguridad. Extintores portátiles. Bogotá. 1996.
- INSTITUTO COLOMBIANO DE NORMAS TECNICAS Y CERTIFICACIÓN (ICONTEC) - CONSEJO COLOMBIANO DE SEGURIDAD (CCS). Seminario Sistemas de Gestión en Seguridad y Salud Ocupacional. Bogotá. 2002.
- INSTITUTO TECNOLÓGICO DE SEGURIDAD MAPFRE - ITSEMAP. Instrucciones Técnicas de Protección contra Incendios. Instrucción Técnica No. 08-04. Madrid. 1988.
- NATIONAL FIRE PROTECTION ASSOCIATION - NFPA. Código NFPA 101 Código de Seguridad Humana. USA. 2000: 52
- NATIONAL FIRE PROTECTION ASSOCIATION - NFPA. Código NFPA 25 Standard for the inspection, testing, and Maintenance of Water Based fire protection Systems USA. 2002
- OFICINA INTERNACIONAL DEL TRABAJO. Control de Riesgos de Accidentes Mayores: Manual Práctico. OIT. Ginebra. 1990.
- OFICINA INTERNACIONAL DEL TRABAJO. Prevención de Accidentes Industriales Mayores. 1 ed. Ginebra: OIT. 1991: 118. ISBN 92-2- 307101-1
- PROCESO APELL BARRANQUILLA - COLOMBIA. Cartilla «No esperes una emergencia para abrir este manual». Barranquilla. 2001.
- PROGRAMA DE LAS NACIONES UNIDAS PARA EL MEDIO AMBIENTE UNEP. Manual  
Concientización y Preparación para Emergencias a Nivel Local – APELL. Naciones Unidas, París. 1989.
- SIKICH, Geary W. Manual para planificar la administración de emergencias. McGraw - Hill. México. 1997: 337 - 334.
- PROGRAMA INTEGRAL PARA LA PREVENCIÓN Y EL CONTROL DE EMERGENCIAS  
EMPRESARIALES, Administradora de Riesgos Profesionales ARP-Bolívar, edición primera, Enero del 2001
- MANUAL PARA LA PREVENCIÓN Y EL CONTROL DE EMERGENCIAS EMPRESARIALES,

|                                                                                   |                                            |                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------|
|  | <b>SEGURIDAD Y SALUD<br/>EN EL TRABAJO</b> | <b>Código: SST-PO-04</b>        |
|                                                                                   |                                            | <b>Versión: 01</b>              |
|                                                                                   |                                            | <b>Fecha: diciembre de 2025</b> |

Administradora de Riesgos Profesionales ARP-Bolívar, edición primera, Enero del 2001

## ANEXOS

### Anexo 1. Directorio de Emergencias Interno

| Responsabilidad                                 | Nombre                        | Cargo                               |
|-------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------|
| <b>Jefe de Brigada</b>                          | PAOLA ANDREA ECHEVERRI DONCEL | ASISTENTE ADMINISTRATIVA Y CONTABLE |
| <b>Coordinador Brigada Contra Incendios</b>     | BRAYAN RICARDO CARO DARAVIÑA  | JEFE DE TALLER                      |
| <b>Coordinador brigada de evacuación</b>        | BRAYAN RICARDO CARO DARAVIÑA  | JEFE DE TALLER                      |
| <b>Coordinador brigada de Primeros Auxilios</b> | PAOLA ANDREA ECHEVERRI DONCEL | ASISTENTE ADMINISTRATIVA Y CONTABLE |

### Anexo 2. Lista de Funcionamiento y Control de Mantenimiento

| Equipos/Elementos  | Funciona | Verificación y Mantenimiento (cada cuanto se realiza) |
|--------------------|----------|-------------------------------------------------------|
| Ascensores         | No tiene |                                                       |
| Sistema Eléctrico  | SI       | Cuando se requiere                                    |
| Sistema Hidráulico | No tiene |                                                       |
| Gabinetes          | No tiene |                                                       |
| Extintores         | SI       | Cada Año                                              |
| Otros              |          |                                                       |

|                                                                                   |                                            |                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------|
|  | <b>SEGURIDAD Y SALUD<br/>EN EL TRABAJO</b> | <b>Código: SST-PO-04</b>        |
|                                                                                   |                                            | <b>Versión: 01</b>              |
|                                                                                   |                                            | <b>Fecha: diciembre de 2025</b> |

#### Anexo 4. Descripción de Amenazas

##### VALORACIÓN DE AMENAZAS

Para realizar la valoración de las amenazas se debe utilizar el formato de Análisis de Vulnerabilidad.

| AMENAZA                   | NIVEL DE RIESGO |
|---------------------------|-----------------|
| Movimientos sísmicos      | Baja            |
| Vientos vendavales        | Baja            |
| Lluvias/granizo           | Baja            |
| Inundaciones              | Media           |
| Intoxicaciones            | Baja            |
| Fallas estructurales      | Bajo            |
| Fallas en los sistemas    | Bajo            |
| Incendio                  | Medio           |
| Eléctricos                | Baja            |
| Explosiones               | Baja            |
| Accidentes vehiculares    | Media           |
| Accidentes de trabajo     | Media           |
| Asalto - hurto            | Media           |
| Secuestro                 | Bajo            |
| Terrorismo                | Media           |
| Desorden civil - asonadas | Media           |

#### Anexo 5: Control de Cambios

| Fecha     | Versión | Descripción del Cambio |
|-----------|---------|------------------------|
| 2/12/2025 | 1       | Creación del documento |